

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

Mosėdis, 2016 m. spalio 10 d. Nr. 3

Respublikinis Vaclovo Into akmenų muziejus, atstovaujamas **direktoriaus Evaldo Razgaus**, veikiančio pagal įstaigos Nuostatus, toliau vadinama Užsakovu, ir UAB „Enero“, atstovaujama direktoriaus **Tomo Ulinausko**, veikiančio pagal bendrovės Įstatus, toliau vadinama Vykdytoju (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau vadinama Sutartimi):

1. Sutarties objektas:

1.1. Vykdytojas įsipareigoja atlikti **Teritorijos ir garažų paskirties pastato rekonstravimo, naujo statinio statybos Salantų g. 2, Mosėdyje, Mosėdžio sen., Skuodo r. techninis projektas“** vykdymo priežiūrą, įgyvendinant projektą „Respublikinio Vaclovo Into akmenų muziejaus infrastruktūros, skirtos visuomenės informavimui ir švietimui, sukūrimo ir atnaujinimo darbai“.

1.2. Paslaugos privalo būti teikiamos vadovaujantis Statybos techninio reglamento STR.1.09.04:2007 „Statinio projekto vykdymo priežiūros tvarkos aprašas“ aktualios redakcijos nuostatomis.

1.2. Užsakovas įsipareigoja sumokėti už paslaugas šios Sutarties 2.1. punkte numatytą sumą laikydamasis Sutarties 2.2 ir 2.3 punktuose numatytos tvarkos.

1.3. Šia Sutartimi numatytų paslaugų trukmė – **18 mėn. nuo Sutarties pasirašymo dienos**. Paslaugų sutarties trukmė gali būti pratęsta, jei bus pratęsta Rangos darbų sutartis, perkami papildomi rangos darbai. Pratęsus paslaugų teikimo sutartį, papildomas finansavimas nenumatytas.

2. Darbų kaina ir atsiskaitymo tvarka:

2.1. Sutarties objekto kaina nustatyta remiantis viešojo pirkimo rezultatais ir yra tokia:

Sutarties kaina be PVM	4 000 Eur (keturi tūkstančiai eurų)
PVM	840 Eur (aštuoni šimtai keturiasdešimt eurų)
Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)	4 840 Eur (keturi tūkstančiai aštuoni šimtai keturiasdešimt Eur)

2.2. Visi Lietuvos Respublikoje galiojantys mokesčiai į sutarties kainą yra įtraukti.

2.3. Atsiskaitymo tvarka:

2.3.1. Užsakovas įsipareigoja paslaugų suteikimą patvirtinti paslaugų priėmimo–perdavimo aktu.

2.3.2. Vykdytojas įsipareigoja per vieną darbo dieną po darbų priėmimo–perdavimo akto patvirtinimo išrašyti ir pateikti Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą.

2.3.3. PVM sąskaitos faktūros išrašomos ir pateikiamos bei tarpiniai mokėjimai atliekami ne dažniau kaip kas ketvirtį, proporcingai atliktų rangos darbų daliai. Galutinis paslaugų priėmimo–perdavimo aktas ir PVM sąskaita faktūra išrašomi tik gavus Statybos užbaigimą patvirtinantį dokumentą.

2.3.4. už suteiktas paslaugas sumokama ne vėliau kaip per 60 d. nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo.

2.3.5. Mokėjimai vykdomi pervedant pinigus mokėjimo pavedimu į Vykdytojo atsiskaitomąją sąskaitą.

2.4. Tuo atveju, jei Užsakovas neįvykdo savo sutartinių įsipareigojimų pagal šios Sutarties punktus 1.2, 2.1, jis moka 0,02 proc. delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

2.5. Dėl savo kaltės neatlikęs paslaugų nustatytu terminu, Vykdytojas turi mokėti Užsakovui 0,02 proc. bendros Sutarties kainos dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

3. Nepaprastosios aplinkybės:

3.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.

3.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti priimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) priimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

3.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Tokiu atveju Užsakovas privalo atlyginti Vykdytojui faktiškai jo turėtas išlaidas.

4. Sutarties galiojimas ir nutraukimo tvarka:

4.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, nepaisydamas to, kad Vykdytojas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui kainos dalį, proporcingą atliktiems darbams, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Vykdytojas, norėdamas įvykdyti sutartį, padarė iki pranešimo apie sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento.

4.2. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Vykdytojas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius.

5. Baigiamosios nuostatos:

5.1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

5.2. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja iki galutinio tarpusavio atsiskaitymo.

5.3. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

5.4. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios sutarties dalys lieka galioti.

5.5. Visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį įteikiamas Sutarties Šaliai pasirašytinai arba siunčiant paštu arba faksu, jei Sutartyje nenurodyta kitaip. Laikoma, kad paštu išsiųstas dokumentas gautas trečią darbo dieną, einančią po tos dienos, kai gavėjui siunčiamas dokumentas įteiktas pašto paslaugas teikiančiai įmonei.

5.6. Pasikeitus adresams, telefonų ir faksų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.

5.7. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.8. Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

6. Šalių adresai ir parašai:

Užsakovas
Respublikinis Vaclovo Into akmenų muziejus
Salantų g. 2, Mosėdžio mstl. Skuodo raj.
Tel. 8 440 762 91
Kodas 188203528

Vykdytojas
UAB „Enero“
Žalgirio g. 92, Vilnius, 09303
Tel. 8 610 67507
Kodas 302521962
PVM mokėtojo kodas LT100005586012

Direktorius
Evaldas Razgus

Parašas



Direktorius
Tomas Ulinauskas

Parašas

A. V.